


कार्यालय—प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना(म०प्र०)  
दूरभाष क्रमांक—07532—232694 E-Mail Add:-dcourtmor-mp@nic.in

{स्टेशनरी कय हेतु निविदा आमंत्रण सूचना}

क्रमांक. 3869 / दो-21-1 / 2010 / ग्रंथालय मुरैना, दिनांक:- 10.08.2023

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, मुरैना (मध्यप्रदेश) हेतु स्टेशनरी कय बावत् सीलबंद लिफाफे में निविदाएं आमंत्रित की जा रही है। इच्छुक व्यापारी/विक्रेता/निर्माता अपनी निविदाएं सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना में आवक—जावक शाखा में दिनांक—05.09.2023 की शाम 05:00 बजे तक मय सेंपल प्रस्तुत कर सकते हैं। प्राप्त निविदाएं दिनांक—06.09.2023 को प्रातः 11:00 बजे कय समिति के समक्ष निविदाकर्ता/प्रतिनिधि के समक्ष खोली जाएंगी। निविदाएं प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना के नाम से प्रस्तुत की जायें। निविदा की शर्तें एवं सामग्री की सम्पूर्ण जानकारी माननीय मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय की वैबसाइट [www.mphc.gov.in](http://www.mphc.gov.in) एवं जिला न्यायालय मुरैना की वैबसाइट [www.district.ecourts.gov.in/morena](http://www.district.ecourts.gov.in/morena) पर भी उपलब्ध है, जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्तें डाउनलोड की जा सकती है।

  
प्रभारी अधिकारी ग्रंथालय अनुभाग /  
षष्ठम अपर जिला जज  
मुरैना(म०प्र०)

## कार्यालय—प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना(म0प्र0)

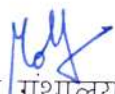
दूरभाष क्रमांक—07532—232694 E-Mail Add:-dcourtmor-mp@nic.in

### :: निविदा शर्तें ::

वर्ष 2023-24 के लिए संलग्न सूची अनुसार स्टेशनरी/सामग्री के लिए निविदाएं अंतिम तिथि 05.09.2023 को सायं 05:00 बजे तक कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, मुरैना मध्यप्रदेश में निम्न शर्तों के अन्तर्गत आमंत्रित की जाती है:-

1. सील बंद लिफाफे में निविदाएं प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना के नाम से दिनांक 05.09.2023 को सायं 05:00 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिए।  
नियत समयावधि के पश्चात् निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से "स्टेशनरी/सामग्री प्रदाय हेतु निविदा" लिखा जाना चाहिए।
3. नियत समयावधि के पश्चात् निविदा प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जावेगा।
4. आदेशानुसार स्टेशनरी/सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय मुरैना के ग्रंथालय अनुभाग के स्टोर रूम तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा।
5. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना को यह अधिकार होगा कि बिना कोई कारण बताये निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।
6. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना को यह अधिकार होगा कि सीलबंद निविदा खोलते समय यदि किसी सामग्री की दर से अन्य निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दरों से अपेक्षाकृत कम है तो ऐसी स्थिति में दरों के आधार पर एक से अधिक निविदाकारों से पृथक-पृथक अनुबंध किया जा सकता है एवं बिना कोई कारण बताये किसी भी निविदा अथवा सभी निविदाओं को निरस्त किया जा सकता है।
7. निविदा में प्रत्येक सामग्री के उत्पादक/कंपनी का नाम, कीमत, साईज, नाप, तौल आदि का विवरण देना अनिवार्य होगा।
8. प्रदाय की गई कोई भी सामग्री कम्पनी पैक में नहीं होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकर्ता को अपने स्वयं के व्यय पर वापस उठानी होगी तथा निविदा में दर्शित कम्पनी के अनुसार सामग्री कय आदेश दिनांक से 15 दिवस के भीतर प्रदाय करनी होगी।
9. निविदा की दरें दिनांक 31.03.2024 तक मान्य होंगी।
10. निविदाकर्ता निविदा के साथ वाणिज्य कर विभाग व जी.एस.टी. रिटर्न के वैध व प्रभावी पंजीयन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य है। केवल ऐसे निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत सीलबंद निविदाओं पर ही विचार किया जायेगा जो वाणिज्य कर व जी.एस.टी. के बकायादार न हो जिस संबंध में निविदा में विशेष उल्लेख किया जाना आवश्यक होगा।
11. सभी लेखन सामग्री के नमूने/सेम्पल निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
12. निविदा की किसी भी शर्त के भंग होने पर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश महोदय मुरैना को अनुबंध निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।
13. सभी लेखन सामग्री की दरें उस पर देय समस्त करों (जीएसटी) सहित दी जावें।
14. निविदा दस्तावेज डाक द्वारा प्राप्त नहीं किये जावेंगे।

15. सशर्त निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।
16. यदि निविदा प्रस्तुति की अंतिम तिथि अथवा निविदा खुलने की तिथि को अवकाश घोषित होता है तो वह निविदा अगले कार्य दिवस पर खोली जावेगी।
17. अनुमोदित दरों की वैधता चालू वित्त वर्ष 2023-24 के लिए अथवा अनुबंध की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए लागू होगी।
18. निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं सामग्री सूची तथा रुपये 1000/- (एक हजार रुपये) की राशि शासन के हैड-"0070-01-800-0000" में जमाकर चालान की मूल प्रति कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना में प्रस्तुत की जायेगी तथा उक्त राशि रुपये 1000/- किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी। जिन निविदाओं के साथ उक्त राशि का चालान संलग्न नहीं होगा, उन पर विचार नहीं किया जावेगा।
19. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था द्वारा आगामी वर्ष 2023-24 के लिए सुरक्षा निधि के रूप में स्टेशनरी/सामग्री हेतु राशि रुपये 15000/- (पन्द्रह हजार रुपये मात्र) की एफ.डी.आर. (एक वर्ष की) जमा करानी अनिवार्य है।

  
 प्रभारी अधिकारी/ग्रंथालय अनुभाग/  
 षष्ठम अपर जिला जज  
 मुरैना(म0प्र0)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर,  
नाम एवं पता:-

.....

.....

.....

मोबाइल नंबर.....

कार्यालय—प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना(म0प्र0)

दूरभाष क्रमांक—07532—232694 E-Mail Add:-dcourtmor-mp@nic.in

:: निविदा आवेदन पत्र ::

वर्ष 2023—24

1. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था का नाम एवं पता
2. दूरभाष नंबर / मोबाइल  
नंबर
3. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था के मालिक का नाम
4. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था का पंजी. / जी.एस.टी.  
क्रमांक
5. क्या विक्रेता / व्यापारी /  
निर्माता संस्था मुरैना की  
अधिकृत संस्था है? यदि हाँ  
तो विवरण दें।
6. यदि अधिकृत विक्रेता /  
व्यापारी / निर्माता संस्था हो  
तो प्रमाण पत्र की छाया  
प्रति संलग्न करें।
7. क्या शासन ने विक्रेता /  
व्यापारी / निर्माता संस्था को  
सामग्री प्रदाय किये जाने  
हेतु अयोग्य घोषित किया  
है? यदि हाँ तो विवरण दें।
8. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था का खाता क्रमांक—
9. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था का खाता क्रमांक
10. विक्रेता / व्यापारी / निर्माता  
संस्था के बैंक व शाखा का  
नाम एवं आईएफएससी कोड

नोट— विक्रेता / व्यापारी / निर्माता संस्था द्वारा आगामी वर्ष 2023—24 के लिए सुरक्षा निधि के रूप में स्टेशनरी / सामग्री हेतु राशि रुपये 15000 /— (पन्द्रह हजार रुपये मात्र) की एफ.डी.आर. (एक वर्ष की) जमा करानी अनिवार्य है।

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर

कार्यालय—प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश मुरैना(म0प्र0)

दूरभाष क्रमांक—07532—232694 E-Mail Add:-dcourtmor-mp@nic.in

:: स्टेशनरी / लेखन सामग्री की दर मूल्य ::

वर्ष 2023—24


स. क	वस्तु का नाम	सामग्री का विवरण	कय हेतु प्रस्तावित मात्रा (लगभग)	दर प्रति नग	जी.एस. टी. प्रतिशत	दर जी.एस. टी. सहित प्रति नग
1.	जजमेन्ट पेपर (रिम)	80 GSM	150 (रिम)			
2.	एफ.एस. पेपर (रिम)	75/80 GSM	900 (रिम)			
3.	A4 पेपर (रिम)	75/80 GSM	2100 (रिम)			
4.	आलपिन (पैकेट)	45 gm (1-packet)	150 पैकेट			
5.	लौंग टेग (लच्छी)	24X24 inch (1-लच्छी)	500 लच्छी			
6.	शॉर्टहैंड नोट बुक	200 page वाली	250			
7.	लिफाफे छोटे	11"x5"	8000			
8.	लिफाफे बड़े	9"x4"	3000			
9.	स्टेपलर पिन छोटी (पैकेट)	No. 10-1M	500 (पैकेट)			
10.	स्टेपलर पिन बड़ी (पैकेट)	24/6-1M	250 (पैकेट)			
11.	गोंद की शीशी	150 ml	200			
12.	कैंची	1183(210mm)	30			
13.	स्टाम्प पेड नीले छोटे	110mmx70mm	150			
14.	स्टाम्प पेड इंक नीली	30 ml	80			
15.	सूजा	Wood Handle	120			
16.	सेलो टेप 1	50 MT. length	300			
17.	सेलो टेप 2	100 MT. length	150			
18.	एच.बी. पेन्सिल लाल—नीली	Checking pencil	20			
19.	एच.बी.स्टेनो पेन्सिल	HB Pencil	200			
20.	पलेग(पैकेट)	Page Marker	300 (पैकेट)			
21.	पेसी पेड	Jumbooodeep/ Other Company	700			
22.	बॉलपेन यूज एंड थ्रो नीला	Use & Throw	2000			
23.	बॉलपेन यूज एंड थ्रो लाल	Use & Throw	900			
24.	Luxor pilot HI-Tecpoint V5 pen blue	Luxor pilot Hi-Tecpoint v5pen blue/ Other Company	100			

*Moy*

25.	Luxor pilot HI-Tecpoint V5 pen Red	Luxor pilot Hi-Tecpoint v5pen Red / Other Company	10		
26.	लाईनदार मोटे रजिस्टर	4 No.	60		
27.	लाईनदार पतले रजिस्टर	2 No.	150		
28.	पेपर वेट	fiber / glass	50		
29.	कन्टीन्यू शीट पेपर (पैकेट)	De'smat Datapak/ Other Company 2 Part 500set ( packet)	70 (पैकेट)		
30.	सेलो बटर फ्लो बॉल पेन नीला	Cello Butter Flow Ball Blue Pen/ Other Company	40		
31.	सेलो बटर फ्लो बॉल पेन लाल	Cello Butter Flow Ball Red Pen/ Other Company	30		
32.	वाटर स्पंज कुशन	Star Delux Damper/ other Comapny	120		
33.	करेक्शन फ्लूड	Luxor Correction Pen/ other Comapny	40		
34.	हाईलाइटर	Luxor Gloliter marker pen 5 colours/other company	50		
35.	परमानेंट मार्कर मोटे	Luxor 1-2.5mm Line Width/Other Company	250		
36.	परमानेंट मार्कर मोटे सफेद	Luxor 1-2.5mm Line Width/ Other Company	10		
37.	लेमीनेशन लिफाफे बड़े	A4 Size	500		
38.	टेबिल टॉप	-	5		
39.	स्टेपलर बड़े	No.24/6-26/6 (HP-45)	30		
40.	शार्पनर्स	Doms/ Apsara	40		
41.	इरेजर	Doms/ Apsara	40		
42.	पेपर कटर	Polo 9 mm/other Company	40		
43.	फेवीकोल ट्यूब	Fevicol White adhesive 50g	30		
44.	रिक्लिप पेड छोटे	Jamboodeep/Other Company	10		
45.	स्टाम्प पेड बड़े नीले	Ashoka Golden 97x160mm	30		
46.	स्टाम्प पेड छोटे लाल	Ashoka Golden 110x70mm	30		
47.	सुतली	Kg.	10 कि.ग्रा.		

*Mohy*

48.	चपड़ी (पैकेट)	Lac 10x10/Other Company - packet	10 (पैकेट)		
49.	स्केल	Steel/ Plastic	10		
50.	फाइल कवर लुगदी वाला	-	25000		
51.	टेबिल ग्लास	3X2.5 Feet	15		
52.	फेवीस्टिक	15g Fevi Stik Super Glue Stick/Other Company	50		
53.	रेनोल्ड पेन नीले	Reynolds Jetter Classic	10		
54.	फोल्डर सादा	Jamboodeep/Other Comapny	20		
55.	कान्फ्रेन्स पेड / स्लिप पेड छोटा	No-002 Jamboodeep /Other Comapny	10		
56.	कान्फ्रेन्स पेड / स्लिप पेड बड़ा	No-003 iryk Jamboodeep /Other Comapny	20		
57.	कार्बन पेपर (पैकेट)	Kores/Other Company	20 (पैकेट)		
58.	सेलो बटरफ्लो पेन काला	Cello Butter Flow Pen Black	10		

  
 प्रभारी अधिकारी ग्रंथालय अनुभाग /  
 षष्ठम अपर जिला जज  
 मुरैना(म0प्र0)